

# KAUFMANN/KAUFFRAU EFZ

B, E oder M

## Ausbildungsinhalte

- ◆ 3-jährige Ausbildung mit sechs Wochen Praktikum in der Montageabteilung
- ◆ Berufsschule in Thun. Basiskurse zu Beginn
- ◆ Überbetriebliche Kurse während der Lehrzeit
- ◆ Mitarbeit bei Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung (Buchungs-, Zahlungs-, Mahnwesen, etc.)
- ◆ Telefonbedienung, interne und externe Post sowie Ablagearbeiten
- ◆ Korrespondenz und Terminkontrolle
- ◆ Aufgabe, Verbuchung und Kontrolle der Einkaufsbestellungen
- ◆ Mitarbeit in der Verkaufsabteilung (Export und Import) mit Auftragsabwicklung
- ◆ Einblick in Organisation und Wesen einer AG
- ◆ Prozesseinheiten in der Lehrfirma

## Anforderungsprofil

- ◆ Freude an Zahlen und Sprachen
- ◆ Teamarbeit gehört dazu
- ◆ Sinn für exaktes Arbeiten
- ◆ Freude an PC-Arbeiten
- ◆ Offener und zuvorkommender Umgang

## Weiterbildung

- ◆ Kaufmännische Berufsmatur
- ◆ Fachmann/-frau des Finanz- und Rechnungswesens
- ◆ Marketingplaner/-in
- ◆ Personalfachmann/-frau,
- ◆ Direktionsassistent/-in
- ◆ Treuhänder/-in
- ◆ Betriebswirtschafter/-in HF
- ◆ Betriebsökonom/-in FH

## Aufgabenbereich

Damit unsere Produkte nicht einfach im Lager liegen bleiben, müssen sie verkauft werden. Du wirst eine Kundenanfrage von der Offertstellung über die Lieferung bis zur Schlussrechnung verfolgen und bearbeiten. Auftragsbestätigungen, Lieferscheine und Zolldeklarationen werden dir nach wenigen Wochen ein Begriff sein. In der Einkaufsabteilung wirst du mitbekommen, wie man für unser Rohmaterial günstige Bedingungen aushandelt und was passiert, wenn Lieferungen zu spät eintreffen. Für den gesamten Zahlungsverkehr ist unsere Buchhaltung zuständig. Du verbuchst Zahlungen, erstellst Bankaufträge oder hilfst mit, Mahnungen zu verschicken. Zudem sitzt du am Puls des Geschehens, siehst was passiert, was läuft – kurz, du bist im Bild.

